РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

НОВОПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ИЛАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

 2022 с. Новопокровка проект

О внесении изменений и дополнений в решение Новопокровского сельского Совета депутатов от 31.01.2019 №38-108-Р «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)»

В соответствие со статьями 8, 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законами Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", от 19.12.2017 № 4-1264 "О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений", на основании ст. 27 Устава Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края, Новопокровский сельский Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Новопокровского сельского Совета депутатов от 31.01.2019 №38-108-Р «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)»:

1.1 По тексту Порядка, приложения к Порядку слова «акций», «акции» исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по правовым вопросам Новопокровского сельского Совета депутатов.

3. Решение вступает в силу  в день, следующий за днем его опубликования в официальном печатном издании «Новопокровский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Новопокровского сельского Совета депутатов  О.В. Семошкевич  |  Глава сельсовета  Н.Е. Титова  |

Приложение

к проекту решения

 Новопокровского сельского Совета депутатов

 от 31.01.2019 №38-108-Р

(в редакции решения от

**Порядок**

**размещения на официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка)"**

1. Настоящим Порядком регулируется исполнение администрацией Новопокровского сельсовета обязанностей по размещению на официальном сайте Новопокровского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) лицами, замещающими муниципальные должности (Глава сельсовета, депутаты, осуществляющие полномочия на постоянной и на непостоянной основе), и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также их супругов и несовершеннолетних детей, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте Новопокровского сельсовета размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2.2. перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

2.3. декларированный годовой доход в рублях лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

3. На официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета также размещаются сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, высшей, главной, ведущей, старшей группы, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальных сайтах сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

4.1. иные сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным в пункте 1 настоящего Порядка лицам, и об их обязательствах имущественного характера, кроме сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

4.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

4.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

4.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, на праве собственности или находящихся в их пользовании;

4.5.сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счет которых совершены сделки (совершена сделка);

4.6. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения на официальном сайте администрации Новопокровского сельсовета в отношении муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей размещаются в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; а в отношении лиц, замещающих муниципальные должности - в 14-дневный срок со дня поступления их от уполномоченного государственного органа.

Указанные сведения о доходах размещаются в виде таблицы согласно приложению к настоящему Порядку.

6. В случае, если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009  № 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", сведения о доходах размещаются на официальном сайте  Новопокровского сельсовета в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах.

7. В случае если лицо, претендующее на замещение муниципальной должности, вступило в должность после даты, установленной в статье 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 "О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений", сведения о доходах размещаются на официальном сайте  Новопокровского сельсоветав срок не позднее 1 месяца со дня поступления их от уполномоченного государственного органа.

8. В случае если муниципальный служащий представил уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте  Новопокровского сельсовета в течение 14 рабочих дней после представления уточненных сведений.

9. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность представило уточненные сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте  Новопокровского сельсовета в течение 14 рабочих дней после поступления их от уполномоченного государственного органа.

Приложение

к Порядку размещения на официальном сайте Новопокровского сельсовета Иланского района

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,представленных лицами,

 замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, об источниках получения средств,

за счет которых совершены сделки (совершена сделка)

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

представленные лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими,

об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка), подлежащие размещению

на официальном сайте Новопокровского сельсовета Иланского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество [[1]](#footnote-1)  | Должность [[2]](#footnote-2)  | Годовой доход (руб.)[[3]](#footnote-3)  | Объекты недвижимого имущества, принадлежащие на праве собственности[[4]](#footnote-4)  | Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании[[5]](#footnote-5)  | Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности [[6]](#footnote-6) | Сведения о расходах |
| вид | площадь, кв. м | страна расположения | вид | площадь, кв. м | страна расположения | вид | марка | вид приобретенного имущества [[7]](#footnote-7) | источник получения средств, за счет которых приобретено имущество [[8]](#footnote-8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

1. Указывается фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность. Вместо фамилии, имени, отчества супруга (супруги), несовершеннолетних детей указываются слова «супруг», «супруга», «несовершеннолетний ребенок». [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается должность лица, замещающего муниципальную должность. Место работы и должность супруга (супруги), место учебы и (или) место работы (должность) несовершеннолетних детей не указываются. [↑](#footnote-ref-2)
3. Годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, годовой доход его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, указывается на основании сведений, содержащихся в строке 7 раздела 1 справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Справка). [↑](#footnote-ref-3)
4. Объекты недвижимого имущества, принадлежащие на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям, указываются на основании сведений, содержащихся в подразделе 3.1 раздела 3 Справки. [↑](#footnote-ref-4)
5. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, указываются на основании сведений, содержащихся в подразделе 6.1 раздела 6 Справки. [↑](#footnote-ref-5)
6. Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям, указываются на основании сведений, содержащихся в подразделе 3.2 раздела 3 Справки. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вид приобретенного имущества указывается на основании сведений, содержащихся в графе 2 раздела 2 Справки. [↑](#footnote-ref-7)
8. Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество, указывается на основании сведений, содержащихся в графе 4 раздела 2 Справки. [↑](#footnote-ref-8)