КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ИЛАНСКИЙ РАЙОН

НОВОПОКРОВСКИЙ сельский СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 07.08.2014  |  с.Новопокровка |  № 48-152-Р |

Об утверждении Устава Новопокровского

сельсовета Иланского района Красноярского края

в целом в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 24 Устава Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края Новопокровский сельский Совет депутатов

 Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Устав Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края в целом в новой редакции согласно приложения.
2. Поручить Главе Новопокровского сельсовета направить настоящее Решение на государственную регистрацию в течение 15 дней со дня его принятия.
3. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу сельсовета Балычеву Л.И.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Новопокровский вестник» осуществляемого при наличии государственной регистрации.
5. Глава Новопокровского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное решение об утверждении Устава Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края в течение 7 дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю.
6. Глава Новопокровского сельсовета в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Устава Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края обязан направить в Управление Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Новопокровского сельсовета | Л.И. Балычева |
|  |  |
|   |   |

Приложение к решению

Новопокровского сельского Совета депутатов

№ 48-152-Р от 07.08.2014

**УСТАВ**

**НОВОПОКРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Муниципальное образование Новопокровский сельсовет**

1. Новопокровский сельсовет (далее - сельсовет) наделен статусом сельского поселения законом Красноярского края [от 28.01.2005 года № 13-2898](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200500047.doc) «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Иланский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований» и является в соответствии с Федеральным законом [от 6 октября 2003 года №131-ФЗ](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Иланского района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.

2. Административным центром сельсовета является село Новопокровка.

**Статья 2. Устав Новопокровского сельсовета**

1. Настоящий Устав является муниципальным нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории Новопокровского сельсовета (далее - сельского самоуправления) в интересах населения с учетом исторических и иных местных традиций. Все другие акты, принимаемые органами местного самоуправления, не должны противоречить данному Уставу решениям, принятым на местном референдуме, действующему законодательству Российской Федерации и Красноярского края. Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством.

2. Устав Новопокровского сельсовета, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образования в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 3. Правовая основа местного самоуправления**

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003г. [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html), другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения Правительства Российской Федерации и иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

**Статья 4. Цели и принципы местного самоуправления**

1. Местное самоуправление направлено на обеспечение полной и эффективной реализации прав, свобод и законных интересов жителей территории сельсовета, их самостоятельности, инициативы и творчества в решении вопросов социально-экономического развития сельсовета и обеспечение условий достойного для человека уровня жизни.

2. Местное самоуправление осуществляется на принципах:

1) законности;

2) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

3) ответственности органов местного самоуправления перед населением;

4) самостоятельности местного самоуправления в пределах своих полномочий при решении вопросов местного значения;

5) финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления;

6) наделение местного самоуправления собственными полномочиями;

7) многообразия форм организации местного самоуправления и самостоятельного определения населением структуры органов местного самоуправления;

8) обособленности органов местного самоуправления от органов государственной власти и взаимодействия с ними в осуществлении общих задач и функций.

**Статья 5. Права жителей сельсовета на участие в местном самоуправлении**

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельсовета (далее - жители сельсовета) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Жители сельсовета имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Жители сельсовета имеют равный доступ к муниципальной службе.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Жители сельсовета, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к выборным должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся ответ в установленные законом сроки.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям сельсовета полную и достоверную информацию о своей деятельности.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

7. Муниципальные нормативные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Новопокровский вестник», которое осуществляется в течение 10 дней с момента подписания.

**Статья 6. Официальные символы сельсовета и порядок их использования.**

1. Сельсовет вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы сельсовета подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы сельсовета и порядок официального использования указанных символов устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами представительных органов сельсовета сельского Совета депутатов.

**Статья 7. Формы осуществления местного самоуправления**

Местное самоуправление осуществляется:

1) непосредственно населением через референдумы, выборы, собрания жителей и иные формы непосредственной демократии в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Красноярского края;

2) органами местного самоуправления;

3) органами территориального общественного самоуправления.

**Статья 8. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют Новопокровский сельский Совет депутатов, Глава Новопокровского сельсовета, администрация Новопокровского сельсовета.

2. Органы местного самоуправления сельсовета не входят в систему органов государственной власти.

3. Глава Новопокровского сельсовета (далее - Глава сельсовета, Глава) - высшее выборное должностное лицо, избираемое жителями сельсовета путем прямых выборов сроком на 5 лет, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.

4. Новопокровский сельский Совет депутатов (далее - сельский Совет депутатов, Совет депутатов, Совет) – представительный орган местного самоуправления - избирается непосредственно населением сельсовета сроком на 5 лет и работает в сессионном порядке, подотчетен населению.

5. Администрация Новопокровского сельсовета (далее - администрация сельсовета, администрация) является исполнительно-распорядительным органом сельского самоуправления. Руководство деятельностью администрации осуществляет на основе принципа единоначалия глава администрации сельсовета. Главой администрации сельсовета является Глава сельсовета.

**Статья 9. Вопросы местного значения**

 К вопросам местного значения Новопокровского сельсовета относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов поселения;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

**Статья 10. Договоры о передаче полномочий**

1. Органы местного самоуправления Новопокровского сельсовета вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Иланского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета в бюджет района. Органы местного самоуправления Иланского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Новопокровского сельсовета о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет сельсовета.

2. Соглашения о передаче полномочий по решению вопросов местного значения подписываются Главой сельсовета и Главой Иланского района при условии предварительного одобрения сельским Советом депутатов и Иланским районным Советом депутатов.

3.Предметом соглашения о передаче полномочий не могут быть полномочия, отнесенные законом к исключительной компетенции сельского Совета депутатов.

4.Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за не использование соглашений. Порядок заключения соглашений определяется Уставом сельсовета и (или) нормативными правовыми актами Новопокровского сельского Совета депутатов.

**Статья 11. Права органов местного самоуправления сельсовета на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельсовета**

1. Органы местного самоуправления сельсовета имеют право на:

1) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельсовете нотариуса;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельсовета;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельсовета.

5) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельсовета.

6) создание условий для развития туризма.

7) создание муниципальной пожарной охраны.

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ [«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=e999dcf9-926b-4fa1-9b51-8fd631c66b00).

2. Органы местного самоуправления сельсовета вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Красноярского края).

**Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления сельсовета осуществляют отдельные государственные полномочия, переданные им федеральными законами и законами Красноярского края, отдельные государственные полномочия субъектов Российской Федерации - законами Красноярского края.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, осуществляются за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

**Статья 13. Органы сельского самоуправления, обладающие правами юридического лица**

Новопокровская сельская администрация и Совет депутатов наделяются правами юридического лица. По решению Совета депутатов правами юридического лица могут наделяться органы администрации сельсовета.

Сельский Совет депутатов и местная администрация как юридические лица действуют на основании общих для данного вида положений Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=ea4730e2-0388-4aee-bd89-0cbc2c54574b) применительно к казенным учреждениям».

**Статья 14. Муниципальные правовые акты**

1. По вопросам местного значения населением сельсовета непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. В систему муниципальных правовых актов сельсовета входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) правовые акты сельского Совета депутатов;

3) правовые акты Главы сельсовета;

4) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц сельсовета.

3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельсовета.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельсовета.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Новопокровский вестник», за исключением муниципальных правовых актов или отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, которое осуществляется в течение 10 дней с момента подписания.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой администрацией сельсовета в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом в соответствии с законом Красноярского края.

**Статья 15. Нормотворческая инициатива органов прокуратуры**

Прокуратура обладает правом внесения в органы местного самоуправления Новопокровского сельсовета проектов нормативных правовых актов для приведения местного нормотворчества в соответствие с действующим законодательством.

**Глава 2. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 16. Территория и границы Новопокровского сельсовета**

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории сельсовета в пределах границ, установленных законом Красноярского края [от 28.01.2005 года №13-2898](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200500047.doc) «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Иланский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований».

2. В состав территории сельсовета входят земли населенных пунктов: с. Новопокровка, д. Новоникольск, д. Коха и д. Тамала, а также иные земли в границах сельсовета, независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. Территория сельсовета входит в состав Иланского района Красноярского края.

4. Установление и изменение границ муниципального образования осуществляется с учетом исторических и иных местных традиций в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html).

5. Изменение границ сельсовета не допускается без учета мнения населения.

6. Порядок и условия использования земель, находящихся в границах сельсовета, устанавливаются Советом депутатов в соответствии с земельным, градостроительным и экологическим законодательством.

  **Статья 17. Генеральный план сельсовета**

1. Генеральный план сельсовета является основным документом, определяющим в интересах населения сельсовета направления и границы территориального развития, функциональное зонирование, застройку и благоустройство территории, сохранение историко-культурного и природного наследия.

2. Генеральный план сельсовета утверждается Советом депутатов.

**Глава 3. ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 18. Глава сельсовета**

1. Глава сельсовета - выборное высшее должностное лицо сельсовета, наделенное согласно Устава собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.

2. Глава сельсовета действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов. Глава сельсовета исполняет полномочия главы администрации.

3. Глава сельсовета представляет сельсовет в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами.

4. Глава сельсовета избирается жителями сельсовета на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании.

5. Главой сельсовета может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте не моложе 21 года, обладающий избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан.

6. Порядок проведения выборов Главы сельсовета определяется действующим законодательством.

7. На Главу сельсовета распространяются гарантии, предусмотренные Федеральными законами и Законом Красноярского края [от 26.06.2008 № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае». Главе сельсовета предоставляется отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дней, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в связи с исполнением полномочий в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Глава сельсовета подконтролен и подотчетен Совету депутатов и непосредственно населению сельсовета.

9. Глава сельсовета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 19. Срок полномочий Главы сельсовета**

1. Срок полномочий Главы сельсовета - 5 лет.

2. Полномочия Главы сельсовета начинаются со дня вступления его в должность.

3. Избранный Глава сельсовета вступает в должность с момента его регистрации избирательной комиссией сельсовета.

4. Полномочия Главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельсовета.

**Статья 20. Пенсионное обеспечение Главы сельсовета**

1. Глава сельсовета осуществляющий свою деятельность 6 лет и более получавший денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекративший исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеет право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом [«О трудовых пенсиях в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C7e262b68-ab55-4e39-9d60-eb7fd89c52c8.html), а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона [«О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5Ce262a5de-c87f-42b7-a120-7dcf949d8830.html).

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает или не устанавливается, определен пунктами 2, 7, 8 Закона Красноярского края [от 26.06.2008 г. №6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» (далее - [Закон края № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc)).

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсия за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в иных местностях с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

4. Исчисление размера пенсии за выслугу лет осуществляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии со статьей [Закон края № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc).

7. Выплата пенсии за выслугу лет, в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии со ст.7 [Закон края № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc), осуществляется со дня, следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.

8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу по основаниям, установленным статьей 8 [Закон края № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc), лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальный (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии исчисляется исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которой не должен превышать 2.3 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

**Статья 21. Прекращение полномочий Главы сельсовета**

1.Полномочия Главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельсовета.

2. Полномочия Главы сельсовета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края в случае и в порядке, установленном федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительство;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) приобретения гражданства иностранного государства или получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право гражданина Российской Федерации на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона , а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

15) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html).

3. В случаях, предусмотренных подпунктами 3-6, 11 пункта 2 настоящей статьи полномочия Главы сельсовета прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Красноярского края.

В случаях, предусмотренными подпунктами 7,8, 9 пункта 2 настоящей статьи прекращение полномочий Главы сельсовета фиксируется решением сельского Совета депутатов.

В случае отзыва Главы сельсовета избирателями полномочия Главы сельсовета прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования об отзыве.

Заявление об отставке направляется Главой сельсовета в сельский Совет депутатов. При этом заявление Главы сельсовета об отставке должно быть рассмотрено сельским Советом депутатов в течение месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления Главы сельсовета об отставке до даты прекращения полномочий Главы сельсовета не может превышать 14 дней. Заявление Главы сельсовета об отставке не может быть отозвано после рассмотрения данного заявления сельским Советом депутатов. Полномочия Главы сельсовета прекращаются с даты, определенной решением сельского Совета депутатов

4. Несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 22. Полномочия Главы сельсовета**

Глава сельсовета:

1) представляет сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельсовета;

2) представляет интересы сельсовета в суде, арбитражном суде, третейском суде, органах государственной власти и органах местного самоуправления других муниципальных образований;

3) представляет на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета (бюджета сельсовета) и отчет о его исполнении, проекты решений о корректировке бюджета сельсовета и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

4) представляет на утверждение Совета проекты планов и программ развития сельсовета, организует их исполнение;

5) вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета;

6) участвует в работе Совета, в том числе комиссий, депутатских групп и иных органов Совета;

7) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета;

8) представляет на утверждение Совета депутатов структуру местной администрации;

9) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на сельском референдуме, а также решений Совета депутатов;

10) представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

11) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

12) утверждает подготовленную на основанию генерального плана сельсовета документацию по планировки территории, за исключением случаев предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

13) выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории сельсовета;

14) осуществляет изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

15) принимает в установленном порядке решение о переводе земель, находящихся в муниципальной и частной собственности (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) из одной категории в другую;

16) по основаниям и в порядке, установленным законодательством, принимает решение о введении временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на дорогах в границах населенных пунктов сельсовета;

17) принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение;

18) руководит мобилизационной подготовкой сельсовета и муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

19) обеспечивает меры по реализации и защите прав и свобод граждан, проживающих на территории сельсовета;

20) организует прием граждан работниками администрации сельсовета, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан не реже двух раз в неделю;

21) распределяет от имени администрации сельсовета бюджетные средства при исполнении бюджета сельсовета;

22) определяет штаты, организует работу с кадрами в администрации сельсовета, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

23) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации сельсовета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

24) отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых должностными лицами местной администрации сельсовета;

25) создает муниципальные унитарные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности;

26) координирует деятельность органов ТОС.

27) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения Совета депутатов;

28) организует работу должностных лиц местной администрации;

29) осуществляет от имени администрации сельсовета в соответствии с решениями Совета депутатов правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета;

30) заключает от имени администрации сельсовета договоры и соглашения;

31) организует взаимодействие администрации сельсовета с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

32) является председателем Совета депутатов;

33) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

**Статья 23. Исполнение полномочий Главы сельсовета**

1. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельсовета до избрания нового Главы сельсовета полномочия Главы сельсовета, кроме его полномочий как председателя Совета депутатов, исполняет назначенный им заместитель, а в случае, если заместитель не назначен или по объективным причинам он не может исполнять обязанности Главы сельсовета, то эти обязанности исполняет должностное лицо, определенное Советом депутатов.

2. В случае временного отсутствия Главы сельсовета его полномочия, кроме полномочий по отмене правовых актов Главы сельсовета, а также полномочий, предусмотренных пунктами 7 - 9, 15 статьи 17 настоящего Устава, исполняет назначенный им заместитель, а в случае его отсутствия – должностное лицо, определенное Советом депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий либо временного отсутствия Главы сельсовета его полномочия как председателя Совета депутатов исполняет заместитель председателя Совета депутатов, а в случае его отсутствия - иной депутат по решению Совета.

**Статья 24. Консультативные и совещательные органы при Главе сельсовета**

Глава сельсовета вправе создавать работающие на нештатной основе непосредственно при Главе сельсовета консультативные и совещательные органы.

**Статья 25. Муниципальные правовые акты Главы сельсовета**

1. Глава сельсовета в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования и решениями представительного органа муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования в случае, если глава муниципального образования исполняет обязанности председателя представительного органа муниципального образования, или постановления и распоряжения местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, а также по вопросам организации работы местной администрации случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия главы местной администрации. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом, с другими федеральными законами.

Как председатель Совета депутатов Глава сельсовета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

2. Муниципальные правовые акты Главы сельсовета, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

3. Нормативные правовые акты Главы сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в порядке, установленном Советом депутатов.

4. Правовые акты Главы сельсовета, Совета депутатов могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

**ГЛАВА 4. СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 26. Состав и сроки полномочий Совета депутатов**

1. Сельский Совет депутатов - представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельсовета

2. Выборы депутатов сельского Совета депутатов осуществляются на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу.

3. Сельский Совет депутатов состоит из 8 человек.

4. Совет депутатов избирается сроком на 5 лет, который исчисляется со дня избрания не менее 2/3 депутатов.

5. Совет депутатов правомочен начать работу, если в его состав избрано не менее 2/3 депутатов.

6. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Порядок и организация работы Совета депутатов регламентируются регламентом Совета, утвержденным решением Совета

8. Организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности Совета осуществляется местной администрацией.

9. Сельский Совет депутатов подконтролен и подотчетен населению сельсовета.

**Статья 27. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета прекращаются досрочно:

1) в случае роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом [от 06.10.2003 года №131-ФЗ](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

2) в случае принятия Советом решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона , а также в случае упразднения муниципального образования.

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета не позднее, чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета проводятся досрочные выборы в Совет депутатов.

**Статья 28. Компетенция Совета депутатов**

К компетенции Совета депутатов относится:

1) принятие Устава сельсовета, внесение в него изменений и дополнений, толкование Устава сельсовета;

2) установление официальных символов сельсовета и порядка их использования;

3) определение порядка работы Совета;

4) определение порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельсовета;

5) утверждение бюджета сельсовета и отчета о его исполнении;

6) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров ставок по ним, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) назначение местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата, Главы сельсовета;

8) определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

9) определение порядка назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан;

10) определение порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия конференции граждан (собрания делегатов);

11) определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

12) утверждение структуры местной администрации сельсовета;

13) утверждение положения об избирательной комиссии сельсовета;

14) принятие планов и программ развития сельсовета, утверждение отчетов об их исполнении;

15) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральным законодательством;

16) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

17) определение порядка участия сельсовета в организациях межмуниципального сотрудничества;

18) определение размера и условий оплаты труда Главы сельсовета,

19) определение размера и условий оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений в соответствии с действующим законодательством.

20) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ (в том числе дежурств) в целях решениях вопросов местного значения;

21) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

22) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

23) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

24) утверждение генерального плана сельсовета;

25) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельсовета;

26) утверждение правил землепользования и застройки сельсовета;

27) установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

28) установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности сельсовета;

29) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

30) учреждение печатного средства массовой информации для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации,

31) заслушивает ежегодные отчеты Главы сельсовета о результатах своей деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

32) принимает решение об удалении Главы сельсовета в отставку;

33) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета федеральными законами, законами Красноярского края, а также настоящим Уставом.

2. Совет депутатов осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законами или настоящим Уставом к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции Главы и администрации сельсовета.

**Статья 29. Организация работы Совета**

1. Организационно-правовой формой работы Совета депутатов является сессия. Сессия может состоять из одного или нескольких заседаний.

2. Первая сессия Совета депутатов созывается Главой сельсовета не позднее чем через 30 дней после избрания не менее 2/3 депутатов от их общей установленной для Совета численности.

3. Совет избирает из своего состава заместителя председателя Совета, который осуществляет полномочия председателя Совет в случае его отсутствия либо досрочного прекращения полномочий.

4. Сессии Совета, как правило, являются открытыми. В случаях, предусмотренных Регламентом Совета, могут проводиться закрытые сессии.

5. Совет созывается на свои очередные сессии не реже 1 раза в 3 месяца.

6. Внеочередные сессии созывает председатель Совета по своей инициативе, а также по требованию не менее 1/3 депутатов либо 10 % жителей сельсовета в срок до 14 дней с момента поступления данного требования. Требование о созыве внеочередной сессии подается председателю Совета в письменной форме с указанием вопросов, для решения которых она созывается.

7. На внеочередной сессии рассматриваются только те вопросы, для которых она созывается.

8. Сообщение о месте и времени проведения сессий Совета доводится до депутатов не позднее, чем за 7 дней до ее открытия.

9. Заседание Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

**Статья 30. Регламент Совета**

Детально вопросы организации работы Совета определяются его Регламентом, принимаемым голосами не менее 2/3 его членов.

**Статья 31. Расходы на обеспечение деятельности Совета**

Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете сельсовета отдельной строкой.

**Статья 32. Контрольная деятельность Совета**

1. Совет осуществляет контроль за исполнением принятых им решений, исполнением бюджета сельсовета, распоряжением имуществом, находящимся в собственности сельсовета.

2. Глава сельсовета и должностные лица администрации сельсовета обязаны по требованию Совета представить ему документы, справки, информацию о своей деятельности.

3. Депутат Совета вправе обратиться с депутатским запросом к местной администрации. Должностные лица местного самоуправления, получившие депутатский запрос, обязаны дать депутату письменный ответ в течение 10 дней.

4. Совет депутатов при осуществлении контрольных функций не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность администрации сельсовета при осуществлении переданных ей государственных полномочий.

**Статья 33. Муниципальные правовые акты Совета депутатов**

1. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

2. Решения Совета депутатов принимаются открытым или тайным голосованием.

3. Решения представительного органа муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В случае, если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено Федеральным законом. Решения по процедурным вопросам принимается простым большинством голосов присутствующих.

4. Решения Совета принимаются по инициативе Главы сельсовета, депутатов, депутатских комиссий, органов территориального общественного самоуправления, а также жителей сельсовета.

5. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

6. В случае если Глава сельсовета в сроки, указанные в пункте 5 настоящей статьи, не подписывает и не отклоняет решение Совета депутатов, решение вступает в силу по истечению данных сроков, если иной срок вступления решения в силу не предусмотрен законодательством, настоящим Уставом либо самим решением. Если для вступления решения в силу необходимо его опубликование, обязанность по опубликованию решения в данном случае возлагается на председателя Совета депутатов, а в случае его отсутствия - на иное лицо по решению Совета.

7. Решения Совета, кроме указанных в пунктах 6, 8 настоящей статьи, вступают в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами сельского самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории сельсовета, независимо от их организационно-правовых форм, и гражданами. Решения сельского Совета депутатов об установлении, изменении или отмене местных налогов, а также льгот по их уплате вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200003621.html).

8. Правовые акты Главы сельсовета, Совета депутатов могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

9. Решения Совета могут быть отменены по собственной инициативе, а также в судебном порядке.

**Статья 34. Председатель Совета депутатов**

1. Работу Совета депутатов организует его председатель. Председателем Совета депутатов является Глава сельсовета.

2. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

2) созывает сессии, определяет и доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения сессий, а также проект повестки дня;

3) созывает, в том числе по собственной инициативе, по требованию группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10 % жителей сельсовета внеочередную сессию;

4) осуществляет руководство подготовкой сессий Совета;

5) ведет сессии Совета в соответствии с правилами, установленными Регламентом Совета;

6) подписывает протоколы сессий Совета депутатов;

7) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий;

8) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета в банках и является распорядителем по этим счетам;

9) от имени Совета подписывает исковые заявления, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд;

10) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, Регламентом Совета.

3. Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает решения сельского Совета депутатов.

**Статья 35. Депутат Совета**

1. Гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, может быть избран в Совет депутатов в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан.

2. Полномочия депутата Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня работы первой сессии Совета нового созыва;

3. Депутат Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Депутат Совета:

1) принимает участие в работе Совета;

2) присутствует на заседаниях Совета;

3) работает в комиссиях, иных органах Совета, в состав которых он избран;

4) вправе вносить на рассмотрение сессии проекты решений Совета;

5) вправе обращаться с запросами, оформленными в порядке, установленном регламентом Совета;

6) вправе вносить предложения о проведении депутатских расследований и участвовать в проведении таких расследований по поручению Совета;

7) вправе знакомится со стенограммами и протоколами сессий Совета;

8) рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, принимает меры к их своевременному разрешению;

9) ведет прием граждан;

10) проводит встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений;

11) участвует в собраниях или конференциях граждан соответствующего избирательного округа;

12) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, пользуется правом безотлагательного приема главой сельсовета, руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений;

13) направляет письменные обращения главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые обязаны дать письменный ответ на эти обращения не позднее пятнадцати дней, а если обращение требует дополнительного изучения и проверки - не позднее тридцати дней со дня его получения или в иной согласованный с депутатом срок;

14) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета.

5. Депутату, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, регламентом Совета, гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства.

6. На депутата Совета распространяются ограничения, установленные федеральным законодательством, законами края.

7. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо органа местного самоуправления должно соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 36. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета**

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) приобретение гражданства иностранного государства или получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право гражданина Российской Федерации на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

9) отзыва избирателями;

10) досрочного прекращения полномочий Совета;

11) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

12) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 3-5 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего акта либо со времени, указанного в нем.

В случаях, указанных в подпунктах 6, 7, 8, 11 пункта 1 настоящей статьи, прекращение полномочий фиксируется решением Совета.

При досрочном прекращении полномочий депутата в результате отзыва его полномочия прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзыву, если иное не установлено законодательством.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном в подпункте 10 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются одновременно с досрочным прекращением полномочий Совета.

Отставка депутата принимается большинством от состава Совета на ближайшей сессии, но не позднее одного месяца со дня подачи депутатом заявления об отставке.

Заявление депутата о сложении полномочий не может быть отозвано после принятия решения сельским Советом депутатов.

3. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования,- не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 37. Депутатское расследование**

1. По предложению депутата или группы депутатов при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обвинение депутата в совершении правонарушения или порочащего его поступка, создание препятствий Совету в осуществлении им своих полномочий, наступление события, имеющего большой общественный резонанс и т.п.) Совет назначает депутатское расследование и образует с этой целью соответствующую депутатскую комиссию.

2. Порядок проведения депутатского расследования устанавливается Регламентом Совета.

3. Глава сельсовета, иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

4. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение. Заключение рассматривается на сессии Совета и по нему принимается соответствующее решение.

**Глава 5. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

**Статья 38. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, в соответствии с действующим законом Красноярского края [от 26.06.2008 года № 6-1832](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае» (далее - [Закона края № 6-1832](file:///%5C%5Cregistr%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc)) устанавливаются следующие гарантии:

1) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами края;

2) получение информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории сельсовета органов местного самоуправления, а также в случаях, установленных федеральными законами, - от, организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение 15 дней с момента получения запроса, право внеочередного приема должностными лицами, органов местного самоуправления сельсовета;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительностью рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дня, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в связи с исполнением полномочий в местностях с особыми климатическими условиями, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях установленных настоящим Уставом.

**Статья 39. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Глава сельсовета осуществляющий свою деятельность 6 лет и более получавший денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекративший исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеет право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом [«О трудовых пенсиях в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5C7e262b68-ab55-4e39-9d60-eb7fd89c52c8.html), а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона [«О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cact%5Ce262a5de-c87f-42b7-a120-7dcf949d8830.html).

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает или не устанавливается, определяется [Закона края № 6-1832](file:///%5C%5Cregistr%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc).

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсия за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в иных местностях с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются:

а) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи;

б) суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы;

в) размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом ["О трудовых пенсиях в Российской Федерации"](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=7e262b68-ab55-4e39-9d60-eb7fd89c52c8) исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 указанного Федерального закона;

г) суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом "О [трудовых пенсиях в Российской Федерации"](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=7e262b68-ab55-4e39-9d60-eb7fd89c52c8).

5. Исчисление размера пенсии за выслугу лет осуществляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

6. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

7. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 [Закона края № 6-1832](file:///%5C%5Cregistr%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc).

8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу по основаниям, установленным статьей 8 [Закона края № 6-1832](file:///%5C%5Cregistr%5Ccontent%5Cact%5C6682ddf3-a0c4-43a2-b9e2-1ffec9578268.doc), лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности необходимый стаж муниципальный (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии исчисляется исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которой не должен превышать 2.8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

**ГЛАВА 6. АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 40. Администрация сельсовета**

1. Администрация сельсовета является исполнительно-распорядительным органом сельского самоуправления.

2. Деятельностью администрации руководит на основе единоначалия глава администрации сельсовета. Главой администрации сельсовета является Глава сельсовета.

3. Администрация подотчетна Совету депутатов.

4. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица.

**Статья 41. Должностные лица и иные работники администрации**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Должностное лицо администрации - заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно- распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности администрации.

3. Прием на работу и увольнение работников администрации осуществляет Глава сельсовета.

4. Глава сельсовета распределяет обязанности между работниками администрации.

**Статья 42. Компетенция местной администрации сельсовета**

1. Администрация сельсовета:

1) разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета, является главным распорядителем бюджетных средств;

2) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельсовета;

3) разрабатывает и выполняет планы и программы развития сельсовета;

4) учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, утверждает их уставы;

5) выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории сельсовета, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципального жилья;

6) сдает в аренду муниципальное имущество;

7) обеспечивает деятельность Совета депутатов;

8) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ в соответствии с федеральным законом;

9)    является органом, уполномоченным на осуществление лесного и земельного контроля, к полномочиям которого относится:

9.1)           Организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

9.2)           Разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

9.3)           Организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

9.4)           Осуществление иных, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий.

10) в пределах своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством, решает иные вопросы местного значения, находящиеся в ведении сельсовета и не отнесенные действующим законодательством либо настоящим Уставом к компетенции сельского Совета депутатов или Главы сельсовета.

2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим Уставом и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию других муниципальных образований, а также органов государственной власти.

3. Муниципальные правовые акты по вопросам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, принимает Глава сельсовета.

4. Администрация наделена полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении».

**Статья 43. Муниципальный контроль**

1. Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям администрации по осуществлению функции муниципального контроля относятся:

2.1. Организация муниципального контроля на территории сельсовета, в том числе, проведение плановых (а, в случаях, предусмотренных законом и внеплановых) проверок соблюдение при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2.2. Принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

2.3. Организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

2.4. Осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативно правовыми актами Красноярского края, а также нормативно правовыми актами органов местного самоуправления.

3.Главным муниципальным инспектором является Глава сельсовета, который имеет право:

1) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

2) привлекать научно-исследовательские, проектно-изыскательные и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

3) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному  контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

1) осуществлять мероприятия по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическим лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, для чего знакомиться с документами, обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства и перевозимые грузы, отбирать образцы продукции, объекты окружающей среды, объекты производственной среды;

2) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и предоставлять их для ознакомления гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям (далее- граждане), а также юридическим лицам;

3) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений законодательства и контролировать исполнение указанных предписаний в установленные сроки;

4) принимать меры по контролю за установлением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

5. При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом [от 26.12.2008 № 294-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=657e8284-bc2a-4a2a-b081-84e5e12b557e) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6.  Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами.

**Статья 44. Расходы на содержание администрации**

Смета расходов на содержание администрации определяется Главой сельсовета и включается в бюджет сельсовета отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

**ГЛАВА 7. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СЕЛЬСОВЕТА.**

**Статья 45. Избирательная комиссия сельсовета**

1. Избирательная комиссия сельсовета (далее - избирательная комиссия) является коллегиальным органом, организующим и обеспечивающим подготовку и поведение выборов. Избирательная комиссия в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2. Избирательная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами края, а в случаях, предусмотренных законами, также настоящим Уставом, инструкциями, иными правовыми нормативными актами Центральной избирательной комиссии и избирательной комиссии Красноярского края.

3. Вопросы формирования, расформирования, организации работы избирательной комиссии, ее компетенция, статус членов избирательной комиссии, иные вопросы деятельности комиссии регулируются федеральными законами и законами края. Число членов муниципальной избирательной комиссии Новопокровского сельсовета составляет 6 человек. Срок полномочий комиссии составляет пять лет.

4. Выборы депутатов сельского Совета депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одному многомандатному избирательному округу. Выборы Главы сельсовета проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по единому общетерриториальному избирательному округу.

**ГЛАВА 8. ФОРМЫ И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГОУЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 46. Виды форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, голосование по вопросам изменения границ или преобразования поселения, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрание граждан, конференции граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Красноярского края.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Подготовка и проведение выборов сельского Совета депутатов, главы сельсовета, подготовка и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы сельсовета, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета осуществляются избирательной комиссией сельсовета.

4. Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

5. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

С**татья 47. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:

1)      по инициативе, выдвинутой гражданами или группой граждан, формируемой в количестве не менее 10 человек, поддержанной 1% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, при условии сбора подписи в поддержку данной инициативы в количестве 1% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей;

3)  по инициативе сельского Совета депутатов и Главы сельсовета, выдвинутой ими совместно и оформленной в виде правовых актов Совета и Главы сельсовета.

4.   Сельский Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в сельский Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

Если местный референдум не назначен сельским Советом депутатов в установленный срок, референдум назначается судом на основании обращений граждан, избирательных объединений, Главы сельсовета, органов государственной власти Красноярского края, избирательной комиссии Красноярского края или прокурора.

5.   Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:

1)   о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2)    о персональном составе органов местного самоуправления;

3)    об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности должностных лиц;

4) о принятии или об изменении бюджета сельсовета, исполнении и изменении финансовых обязательств сельсовета;

5)    о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

6.   Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования.

7.   Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

8.  В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельсовета, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9.   Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме.

10.  Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11.  Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельсовета и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

12.   Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

13. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения о его назначении, производятся за счет средств бюджета сельсовета. Использование в целях агитации на референдуме средств бюджета сельсовета не допускается.

14.  Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края.

**Статья 48. Собрания, конференции граждан на территории сельсовета**

1. Собрание граждан является формой волеизъявления граждан для решения вопросов местного значения, а также по вопросам, отнесенным к рассмотрению на собраниях граждан.

2. Конференция - собрание надлежаще уполномоченных представителей граждан, проживающих на территории сельсовета, созываемое по вопросам местного значения в случае, если проведение собрания в целом по территории сельсовета затруднительно или невозможно. Делегаты на конференцию избираются на собраниях.

3. В собраниях, конференциях принимают участие граждане, достигшие 18 лет и обладающие избирательным правом в соответствии с законодательством.

4. Собрание, конференция граждан созывается представительным органом по инициативе 5 % граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, главы сельсовета, Совета депутатов, Законодательного Собрания Красноярского края и Губернатора Красноярского края.

5. Жители информируются о дате проведения собрания, конференции не менее чем за 10 дней до их проведения. В извещении о созыве указывается дата, время, место проведения собрания, территория, жители которой вправе участвовать в собрании, инициаторы созыва, предварительная повестка дня, порядок ознакомления с материалами, обсуждения которых предполагается на собрании.

6. Собрание, конференция, на которых обсуждаются вопросы, относящиеся к ведению местного самоуправления, и выявляется мнение населения по ним, правомочны при любом числе участников с правом решающего голоса, если законом края не установлено иное. Собрание, конференция, на которых принимаются юридически обязательные решения, правомочны при условии участия в них не менее половины участников с правом решающего голоса от их общего имеющего право на участие в данном собрании, конференции числа, если иное не установлено законом края.

7. Решения на собраниях, конференциях принимаются большинством голосов присутствующих.

8. Созыв, подготовка, проведение, собраний, конференций осуществляется в соответствии с законодательством.

**Статья 49. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы Главы сельсовета и депутатов Совета осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов не позднее, чем за 65 дней со дня истечения срока, на который были избраны депутаты Совета и Глава сельсовета. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета или досрочного прекращения полномочий депутатов Совета, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов, выборы должны быть назначены не позднее, чем через 14 дней со дня такого прекращения полномочий. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией сельсовета или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 50. Голосование по отзыву депутата Совета, Главы сельсовета**

1. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основанием для отзыва депутата, главы сельсовета являются конкретные противоправные решения, действия или бездействие, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы сельсовета, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата, главы сельсовета.

4. Инициативной группой по отзыву депутата, главы сельсовета являются граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

5. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата, главу сельсовета о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

6. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию сельсовета, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Красноярского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершения депутатом, главой сельсовета правонарушения (правонарушений);

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

7. Избирательная комиссия сельсовета в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Красноярского края и настоящему Уставу о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

8. В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия сельсовета выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения. Избирательная комиссия поселения извещает о принятом решении Совет депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов. В случае отказа инициативной группе в регистрации, ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа.

9. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, составляет:

1) при инициативе отзыва депутата - 1 процент от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего многомандатного избирательного округа, но не менее 25 подписей;

2) при инициативе отзыва Главы сельсовета - 1 процент от числа избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей.

10. Сбор подписей осуществляется в течение 20 дней с момента регистрации инициативной группы. В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией сельсовета, указывается правонарушение (правонарушения), послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

11. При рассмотрении Советом депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня и не ранее чем через 50 дней принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному обнародованию (опубликованию) не менее чем через 45 дней до дня голосования.

13. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа (сельсовета).

14. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат. Глава сельсовета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

15. Итоги голосования по отзыву депутата, главы сельсовета вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета по тем же основаниям не ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

17. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета по тем же основаниям.

18. Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат, глава сельсовета не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву по тем же основаниям, возможно не ранее, чем через один год со дня официального обнародования (опубликования) общих результатов отзыва.

**Статья 51. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета**

1.   Голосование по вопросу изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета проводится в случаях, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) и в соответствии с его требованиями на основании инициативы:

1) гражданами или группы граждан, формируемой в количестве не мене 10 человек, поддержанной 1% избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей

2) органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральных органов государственной власти, оформляемой в виде решения соответствующего органа.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета, обладающих активным избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета.

4. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета назначается Советом депутатов и проводятся в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 52. Сход граждан**

1. В Новопокровском сельсовете сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ Новопокровского сельсовета, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода

**Статья 53. Правотворческая инициатива**

1. Жители сельсовета имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления, поддержанные 5 процентами жителей, обладающих активным избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, подлежат обязательному рассмотрению на сессии Совета или Главой сельсовета с участием инициаторов проекта, представителей общественности, а результат рассмотрения - официальному опубликованию (обнародованию).

2. Правотворческая инициатива жителей сельсовета должна быть подтверждена их подписями в подписных листах.

3. Для осуществления правотворческой инициативы регистрации инициативной группы не требуется.

4. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу устанавливается положением, принимаемым Советом. В случае отсутствия такого положения, регулирующего порядок правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, вынесенного гражданами, осуществляется в соответствии с федеральным законом.

**Статья 54. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета главой сельсовета, Советом депутатов могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава сельсовета, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития сельсовета, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4) вопросы преобразования сельсовета.

3. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы по инициативе главы сельсовета, Совета депутатов, а также по инициативе населения, поддержанной 3% жителей сельсовета, обладающих избирательным правом. Инициатива населения должна быть подтверждена подписями в подписных листах.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

Совет депутатов обязан назначить публичные слушания в течение 20 дней с даты поступления в его адрес документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний. В случае если документы об инициативе вынесения на публичные слушания проекта правового поступили главе сельсовета или Совету депутатов не позднее, чем за 20 дней до предполагаемого рассмотрения правового акта, правовой акт не может быть принят без проведения публичных слушаний.

4. Жители сельсовета должны быть извещены о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний. Извещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, либо с иными материалами, знакомство с которыми необходимо для эффективного участия граждан в публичных слушаниях.

5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. Порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний устанавливается решением сельского Совета депутатов.

**Статья 55. Опрос граждан**

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории сельсовета либо его части.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов, Главы сельсовета- по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для строительства объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается сельским Советом депутатов. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельсовета, которые должны участвовать в опросе.

5. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельсовета, обладающие активным избирательным правом.

6. Жители сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения. При этом сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.

7. Результаты опроса подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета сельсовета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельсовета;

2) за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

9. Порядок назначения, подготовки и проведения опроса граждан устанавливается решением сельского Совета депутатов.

**Статья 56. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в сроки, установленные федеральным законодательством.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством.

**ГЛАВА 9. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСОВЕТЕ**

**Статья 57. Система территориального общественного самоуправления**

1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан, проживающих на территории сельсовета, по месту их жительства на части территории сельсовета, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения непосредственно или через создаваемые органы территориального общественного самоуправления.

2. Система территориального общественного самоуправления включает в себя общие собрания, конференции жителей, органы территориального общественного самоуправления.

3. Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, определяются Советом депутатов по предложению жителей соответствующей территории.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории сельсовета устанавливается законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

**Статья 58. Устав ТОС**

1. Устав ТОС принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

2. В Уставе ТОС устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

3) порядок формирования, прекращение полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

4) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

5) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

**Статья 59. Общие собрания и конференции жителей**

1. Собрание, конференция граждан, осуществляющих ТОС, созывается и осуществляет свои полномочия в соответствии с уставом ТОС.

2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

3. Собрания граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

**Статья 60. Выборы органов территориального общественного самоуправления**

1. Органы ТОС создаются по инициативе жителей на основе их добровольного волеизъявления. Выборы органов ТОС проводятся на общих собраниях или конференциях жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок не более четырех лет.

2. Глава сельсовета по предложению инициативных групп населения согласовывает порядок, нормы представительства и сроки проведения выборов органов ТОС.

3. Подготовка и проведение выборов органов ТОС осуществляется открыто и гласно. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, по решению Совета депутатов могут производиться за счет средств бюджета сельсовета.

4. Избранными в состав органов ТОС считаются граждане, получившие больше половины голосов участников собрания, конференции граждан.

**Статья 61. Органы территориального общественного самоуправления**

1. Органы общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, приятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально - бытовых потребностей граждан, проживающий на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с администрацией сельсовета, и использованием средств бюджета сельсовета.

4) вправе вносить в органы местного самоуправления сельсовета проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесены принятие указанных актов.

**Статья 62. Осуществление территориального общественного самоуправления**

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и уставом территориального общественного самоуправления решениями сельского Совета депутатов.

**ГЛАВА 10. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 63. Понятие и правовая регламентация муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Глава сельсовета, депутаты Совета не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности сельской администрации в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим Уставом и иными муниципальными актами.

**Статья 64. Должность муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии сельсовета, которые образуются в соответствии с Уставом сельсовета, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии сельсовета или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются (учреждаются) правовыми актами главы сельсовета, в соответствии с Законом Красноярского края [«О реестре муниципальных должностей муниципальной службы»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200500626.doc), а также в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов.

3. Одновременно с учреждением должности муниципальной службы утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.

**Статья 65. Статус муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и несет обязанности, предусмотренные федеральными и краевыми законами для муниципальных служащих.

2. На муниципальных служащих сельсовета распространяются установленные законом ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.

3. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе и труде

**Статья 66. Комиссия по вопросам муниципальной службы**

1. Комиссия по вопросам муниципальной службы образуется главой сельсовета в составе трех человек и работает на нештатной основе.

2. Комиссия по вопросам муниципальной службы:

1) дает рекомендации о назначении на должность муниципальных служащих;

2) организует работу по проведению аттестации муниципальных служащих;

3) ведет реестр муниципальных служащих;

4) осуществляет анализ эффективности муниципальной службы, вносит предложения по ее усовершенствованию;

5) готовит предложения по включению муниципальных служащих в резерв на замещение государственных должностей;

6) осуществляет иные функции в соответствии с положением о ней.

3. Комиссия по вопросам муниципальной службы принимает решения большинством голосов своего состава.

**ГЛАВА 11. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 67. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящее в муниципальной собственности сельсовета имущество, средства бюджета сельсовета, а также имущественные права сельсовета.

**Статья 68. Муниципальное имущество**

 1. В собственности Новопокровского сельсовета может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Новопокровского сельского Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Администрацией Новопокровского сельсовета ведутся реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Реестр муниципальной собственности сельсовета размещается на сайте администрации Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края.

**Статья 69. Владение пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Глава сельсовета от имени сельсовета владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, а также решениями Совета. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация сельсовета.

2. Администрация сельсовета вправе передавать имущество сельсовета во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета.

3. Администрация сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

 Органы местного самоуправления от имени муниципального образования Новопокровского сельсовета субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

4. Глава сельсовета может создавать муниципальные унитарные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе по решению Совета депутатов, межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения сельсовета.

Администрация сельсовета определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений представляют Главе сельсовета отчет по форме № 1 (баланс), заверенный налоговой инспекцией.

Отчет должен быть представлен в следующие сроки: годовой - до 30 марта следующего за отчетным года; квартальный - в течение месяца после окончания квартала.

 **Статья 70.**  **Закупки** **для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 71. Финансовая основа местного самоуправления**

Финансовую основу местного самоуправления составляют:

1. средства бюджета сельсовета;
2. государственные и муниципальные ценные бумаги, принадлежащие сельсовету;
3. иные финансовые средства, имеющие законные основания.

**Статья 72. Бюджет сельсовета**

1. Органами местного самоуправления сельсовета самостоятельно осуществляется составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные полномочия сельсовета установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

**Статья 73. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

2. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

3. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 74. Расходы местного бюджета**

1. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html).

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельсовета, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельсовета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Расходные обязательства сельсовета возникают в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения сельсовета, а также заключения сельсоветом или от имени сельсовета договоров (соглашений) по данным вопросам.

4. Расходные обязательства сельсовета устанавливаются органами местного самоуправления сельсовета самостоятельно и исполняются за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления сельсовета самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы сельсовета, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

**Статья 75. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета сельсовета**

1. Составлению проекта бюджета сельсовета предшествует разработка планов и программ, прогнозов социально-экономического развития сельсовета, подготовка сводного финансового баланса и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством.

2. Финансовый год устанавливается в 12 месяцев - с 1 января по 31 декабря.

3. Проект бюджета на очередной бюджетный год представляется Главой сельсовета в сельский Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект бюджета составляется на основе утвержденной в установленном порядке бюджетной классификации и должен содержать:

1) общую сумму доходов, с выделением основных доходных источников;

2) общую сумму расходов, с выделением ассигнований на финансирование долгосрочных планов и программ социально-экономического развития территории, отдельных мероприятий, на содержание муниципальных учреждений и органов сельского самоуправления и другие расходы;

3) дефицит или профицит бюджета, если предлагаемый проект предполагает принятие бюджета с дефицитом или профицитом.

5. В случае если решение о бюджете не вступило в силу в начале финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html).

6. Проект бюджета сельсовета и отчет об его исполнении должны выноситься на публичные слушания.

**Статья 76. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета осуществляет администрация в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Бюджет сельсовета исполняется на основе принципа единства кассы.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета является глава сельсовета.

4. Расходование средств местного бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете.

5. Изменение бюджетных ассигнований, вызванное сокращением расходов бюджета или получением дополнительных доходов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Глава сельсовета вправе перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств в установленных законодательством пределах.

**Статья 77. Контроль за исполнением бюджета**

1. Контроль за исполнением бюджета осуществляется Советом депутатов.

2. Администрация сельсовета не позднее 1 мая текущего года, следующего за отчетным, представляет Совету депутатов отчет об исполнении бюджета и не реже одного раза в квартал - информацию о ходе его исполнения.

**ГЛАВА 12. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА**

**Статья 78. Гарантии осуществления полномочий депутатов Совета**

1. Депутат Совета по вопросам своей депутатской деятельности на территории сельсовета пользуется правом безотлагательного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления сельсовета.

2. Депутату Совета компенсируются расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, в том числе - проезд к месту проведения сессии Совета депутатов, расходы по найму жилья и суточные по нормам, установленным для служебных командировок.

3. Депутату предоставляются иные гарантии в соответствии с действующим законодательством.

**ГЛАВА 13. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 79. Взаимоотношения Совета и администрации**

1. Глава сельсовета (председатель Совета) обеспечивает взаимодействие администрации и Совета.

2. Совет вправе обратиться к главе сельсовета с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в правовые акты главы сельсовета либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

3. Глава сельсовета вправе обратиться в Совет с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в решения Совета либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета в судебном порядке.

4. Депутаты Совета вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой сельсовета.

5. Глава сельсовета (председатель Совета) обязан, а муниципальные служащие, работающие в администрации, вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета, заседаниях его органов.

6. Споры между Советом и главой сельсовета по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**Статья 80. Подотчетность администрации Совету**

1. Администрация подотчетна Совету в пределах его компетенции.

2. Глава сельсовета ежегодно представляет Совету отчет о положении дел в сельсовете.

3. Муниципальные служащие, работающие в администрации, обязаны в порядке, установленном Регламентом Совета, являться на сессии Совета, заседания его органов, давать ответы на депутатские запросы и предоставлять информацию по вопросам, связанным с деятельностью администрации.

**Статья 81. Выражение недоверия должностным лицам администрации**

1. При наличии обстоятельств, которые в соответствии с трудовым законодательством являются основанием для расторжения трудового договора по инициативе работодателя, Совет вправе рассмотреть вопрос о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации.

2. Порядок подготовки и рассмотрения вопроса о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации устанавливается настоящим Уставом и Регламентом Совета.

3. Решение Совета о выражении недоверия заместителю главы администрации и главному бухгалтеру администрации влечет освобождение их от должности главой сельсовета.

**Статья 82. Взаимоотношения органов местного самоуправления сельсовета и муниципального района**

1. Органы местного самоуправления сельсовета и муниципального района вправе заключать соглашения о передаче осуществления части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Органы местного самоуправления сельсовета обязаны рассматривать и учитывать в своей деятельности предложения органов местного самоуправления муниципального района по решению проблем сельсовета и сообщать им о результатах рассмотрения этих предложений.

3. Органы местного самоуправления муниципального района вправе направлять обращения в Совет и администрацию. Обращения, направленные в Совет, должны быть рассмотрены на очередной сессии, если обращение поступило не позднее, чем за 14 дней до ее проведения.

4. На обращения органов местного самоуправления муниципального района, направленные в администрацию, главой сельсовета в течение одного месяца должен быть предоставлен ответ по существу.

**Статья 83. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти Красноярского края**

1. Органы местного самоуправления сельсовета взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Красноярского края для решения вопросов местного значения, а также в случае наделения органов местного самоуправления законами Красноярского края отдельными государственными полномочиями осуществляют переданные им государственные полномочия, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами.

2. Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательное Собрание Красноярского края.

3. Споры между органами местного самоуправления сельсовета и органами государственной власти Красноярского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**ГЛАВА 14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 84. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления сельсовета пред государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Красноярского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им государственных полномочий в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html).

Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством.

**Статья 85. Ответственность Главы сельсовета и депутатов Совета перед населением**

Ответственность Главы сельсовета и депутатов Совета перед населением наступает в результате их отзыва избирателями.

**Статья 86. Ответственность Совета и Главы сельсовета перед государством**

1. Совет может быть распущен законом Красноярского края, если соответствующим судом установлено, что Советом принято решение нормативного характера, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc)  Красноярского края, законам Красноярского края, настоящему Уставу, а Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующее решение.

Проект закона Красноярского края о роспуске Совета вносится Губернатором края - Председателем Совета администрации края в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения.

2. Глава сельсовета может быть отрешен от должности правовым актом Губернатора края - Председателем Совета администрации края в случаях:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам [Уставу](file:///%5C%5Ccp%5Cpublic%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc) Красноярского края, законам Красноярского края, настоящему Уставу, если такие противоречие установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, а не приняло в пределах своих полномочий по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, не целевого расходования субвенций из федерального бюджета или бюджета Красноярского края, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда. Срок в течение которого Губернатор края - Председатель Совета администрации края издает правовой акт об отрешении от должности главы сельсовета, не может быть не менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

**ГЛАВА 15. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 87. Инициатива об изменении Устава сельсовета**

Предложения о внесении изменений в Устав сельсовета могут вносить Глава сельсовета, депутаты Совета, а также жители сельсовета, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, в порядке народной правотворческой инициативы.

**Статья 88. Внесение в него изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Устав сельсовета принимается решением Совета депутатов.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесений изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесений изменений и дополнений в устав муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования.

2. Проект Устава сельсовета, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельсовета, внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) проекта учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Проект устава сельсовета, проект нормативного правового акта о внесении в устав изменений и дополнений подлежит вынесению на публичные слушания в соответствии с настоящим уставом кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. Изменения и дополнения в настоящий Устав, изменяющие структуру, полномочия органов и выборных должностных лиц местного самоуправления сельсовета, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принимавшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

5. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, сроков полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

6. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно- счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном п. 1 ст.81 настоящего Устава.

**ГЛАВА 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 89. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений**

1. Устав сельсовета, муниципальный правовой акт о внесений изменений и дополнений в устав сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав сельсовета, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельсовета в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

2. С 1 января 2015 года к вопросам местного значения Новопокровского сельсовета относятся вопросы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 11, 12, 14, 17, 19, 21 (за исключением использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельсовета), 23, 29, 30, 33 статьи 9 Устава Новопокровского сельсовета.

3. Пункт 6 статьи 14 Устава вступает в силу с 01.01.2017 года.

**Статья 90. Приоритет Устава сельсовета в системе актов местного самоуправления**

1. Все правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе решения Совета депутатов, постановления и распоряжения Главы сельсовета, принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

2. Решения Совета депутатов, правовые акты Главы сельсовета, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава Новопокровского сельсовета Балычева Л.И.