**Реестр**

**муниципальных услуг Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Реестровый  номер муниципальной услуги**  | **Наименование муниципальной услуги**  |  **Перечень  нормативных правовых актов, содержащих  полномочия и  порядок предоставления  муниципальной  услуги**  |  **Исполнитель, ответственный за предоставление  услуги**  |
| 1 | Выдача документов: копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги. | Административный Регламент № 81-П от 06.08.2013 г. | Заместитель главы сельсовета |
| 2 | Прием заявлений граждан на постановку их на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. | Административный Регламент№ 92-П от 31.10.2013 г. | Заместитель главы сельсовета |
| 3 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. | Административный Регламент№ 93-П от 31.10.2013 г. | Заместитель Главы сельсовета |
| 4 | Присвоение адресов земельному участку, зданиям. Сооружениям и помещениям на территории Новопокровского сельсовета. | Административный Регламент№ 97-П от 11.11.2013 г. | Заместитель Главы сельсовета |
| 5 | Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра муниципальной собственности Новопокровского сельсовета. | Административный регламент№ 46-П от 25.06.2014 г.  | Заместитель Главы сельсовета |