**Реестр**

**муниципальных услуг Новопокровского сельсовета Иланского района Красноярского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Реестровый   номер  муниципальной  услуги** | **Наименование  муниципальной  услуги** | **Перечень   нормативных  правовых актов,  содержащих   полномочия и   порядок  предоставления   муниципальной   услуги** | **Исполнитель,  ответственный за  предоставление   услуги** |
| 1 | Выдача документов: копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги. | Административный Регламент  № 81-П от 06.08.2013 г. | Заместитель главы сельсовета |
| 2 | Прием заявлений граждан на постановку их на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. | Административный Регламент  № 92-П от 31.10.2013 г. | Заместитель главы сельсовета |
| 3 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. | Административный Регламент  № 93-П от 31.10.2013 г. | Заместитель Главы сельсовета |
| 4 | Присвоение адресов земельному участку, зданиям. Сооружениям и помещениям на территории Новопокровского сельсовета. | Административный Регламент  № 97-П от 11.11.2013 г. | Заместитель Главы сельсовета |
| 5 | Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра муниципальной собственности Новопокровского сельсовета. | Административный регламент  № 46-П от 25.06.2014 г. | Заместитель Главы сельсовета |